

АКТ

выездной проверки правильности расходов на выплату страхового
обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной
нетрудоспособности и в связи с материнством

от "22" мая 2015г.

№ 226 расходы

Алимханова Галина Рудольфовна - главный специалист-ревизор филиала №1 Государственного учреждения - Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, провел(а) выездную проверку правильности расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством страхователя

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15 ГОРОДА ТЮМЕНИ

Регистрационный номер в территориальном

органе страховщика (код подчиненности)

7201000323 (72011)

Код ИФНС России

7203

ИНН

7202033308

КПП

720301001

Адрес

625000, Северная ул., д. 1, Тюмень г., Тюменская обл.

Выездная проверка проведена в соответствии с Федеральным законом от 16.07.1999 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования, Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (далее – Федеральный закон от 29.12.2006г. № 255-ФЗ), Федеральным законом от 19.05.1995г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей, Постановлением Правительства от 15.06.2007г. №375, ст.26 Федерального закона от 24.07.1998г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Положением о Фонде социального страхования Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1994 N 101 и иными нормативными правовыми актами об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

1. Общие положения

1.1. Место проведения выездной проверки г. Тюмень, ул. Северная, д. 1

(территория проверяемого лица либо места территориального органа страховщика)

1.2. Проверка проведена с 15.05.2017г. по 18.05.2017г. за период с 01.01.2014г. по 31.12.2016г.

1.3. Должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности) организации (обособленного подразделения) в проверяемом периоде являлись:

Директор - Фомичева Н.А. (распоряжение о назначении № 41-рл от 28.04.2010г., распоряжение № 338-рл от 15.07.2015г.); с 17.07.2015г. - Носова Ирина Владимировна (распоряжение о назначении № 340-рл от 15.07.2015г.),

Главный бухгалтер - Владимирова О.А. (приказ о назначении № 105 от 01.11.1996г., приказ об увольнении № 61-к от 14.07.2015г.), с 03.08.2015г. - Лузгина Ольга Николаевна (приказ о приеме на работу № 71-к от 03.08.2015г.).

1.4. Выездная проверка проведена проведена сплошным методом - финансово-бухгалтерские документы, соответствие общих сумм начисленных пособий данным бухгалтерского учета, расчетам ф. 4 ФСС, оригиналы бланков листов нетрудоспособности (временная нетрудоспособность, беременность и роды), правильность расчета пособий по беременности и родам, обоснованность назначения и правильность выплат единовременных пособий при постановке на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности, при рождении ребенка, обоснованность назначения, правильность выплат ежемесячного пособия по уходу за ребенком,

выборочным методом - организационно-распорядительные документы, правильность расчета пособий по временной нетрудоспособности, правильность исчисления размера ежемесячного пособия по уходу за ребенком, правильность определения страхового стажа, трудовые договоры, трудовые книжки, расчетные листки сотрудников учреждения (карточки-справки)

(сплошным, выборочным)

проверки представленных документов: с учетом распоряжения Администрации г. Тюмени от 02.11.2015г. № 836-рк О реорганизации МАОУ СОШ № 15 города Тюмени путем присоединения к нему МАОУ СОШ № 31 города Тюмени, лист записи ЕГРЮЛ о внесении записи о реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица от 01.03.2016г.,

устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 города Тюмени (МАОУ СОШ № 15 города Тюмени), утв. директором департамента образования Администрации г. Тюмени 09.06.2014г., изменения в устав МАОУ СОШ № 15 города Тюмени, утв. приказом директора департамента образования Администрации г. Тюмени от 15.02.2016г. № 89, выписка из ЕГРЮЛ по состоянию на 04.05.2017г., уведомление Федеральной службы государственной статистики, Положение об оплате и стимулировании труда работников МАОУ СОШ № 15 города Тюмени, приложение к приказу от 09.01.2014г. № 10, от 22.09.2015г. № 186.1, от 22.11.2015г. № 204, штатное расписание на 2014, 2015, 2016гг., главные книги, журналы операций № 6 расчетов по оплате труда, бухгалтерские справки к документу «Отражение заработной платы в учете», расчетно-платежные ведомости, своды начислений и удержаний по организации, своды заработной платы по видам оплат, таблицы учета использования рабочего времени, копия справки МСЭ, подтверждающая инвалидность сотрудника, карточка-справка по начислениям за 2016г. сотрудника-инвалида, расчетные листки сотрудников, выплаты в пользу которых превышают предельную величину базы для начисления страховых взносов нарастающим итогом с начала расчетного периода, трудовые договоры, трудовые книжки, выписки из приказов: о приеме работников на работу, о предоставлении отпуска, о стимулировании особо отличившихся обучающихся МАОУ СОШ № 15 города Тюмени денежными грантами; о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) – по собственному желанию, в связи с сокращением численности и штата работников с выплатой выходного пособия, о выплате сохраняемого среднего месячного заработка на период трудоустройства; записки-расчеты об исчислении среднего заработка, оригиналы документов подтверждающие обоснованность произведенных расходов за счет средств обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством; реестры получателей страхового обеспечения, пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам, оригиналы бланков листов нетрудоспособности, правильность расчета среднего заработка, правильность определения страхового стажа для исчисления пособий по временной нетрудоспособности, справки № 182н, документы, подтверждающие обоснованность замены годов расчетного периода; ежемесячные пособия по уходу за ребенком; личные заявления сотрудниц о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, копии свидетельств о рождении детей, справки с места работы, органов соцзащиты населения от отцов о том, что пособие по уходу за ребенком не назначалось и не выплачивалось, отпуск по уходу за ребенком не использовался, правильность исчисления размера среднего заработка для начисления пособия, справки № 182н, правильность выплат пособий; единовременное пособие при рождении ребенка; заявления сотрудников о назначении пособия, приказы о назначении пособий, оригиналы справок о рождении ребенка, выданные органами ЗАГСа (форма 24), справки с места работы, из органов соцзащиты второго родителя о том, что пособие не назначалось не выплачивалось, копии трудовых книжек неработающих родителей, копии свидетельств о рождении ребенка; при постановке на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности; справки из медицинских учреждений о постановке на учет в ранние сроки беременности; договоры возмездного оказания услуг, акты о приемке работ, услуг, выполненных по договорам гражданско-правового характера, акты выездной и камеральных

проверок правильности расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и материалы к ним, расчеты ф. 4 ФСС.

(указываются виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

1.5. В ходе проверки не были представлены следующие документы: _____ -

(приводится перечень не представленных документов)

1.6. Предыдущая проверка проводилась с «14» августа 2014г. по «18» августа 2014г., за период с 01.01.2011г. по 31.12.2013г., акт от «22» августа 2014г. № 341.

Выявленные предыдущей проверкой недостатки и нарушения устранены.

2. Настоящей проверкой установлено:

сумма расходов за 2014 год составила 892873,63 руб., в том числе:

269503,70 руб. - пособия по временной нетрудоспособности;

460140,80 руб. - по беременности и родам;

1777,89 руб. - единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

15803,29 руб. - единовременное пособие при рождении ребенка;

145647,95 руб. - ежемесячное пособие по уходу за ребенком.

сумма расходов за 2015 год составила 1785734,69 руб., в том числе:

259681,52 руб. - пособия по временной нетрудоспособности;

920315,20 руб. - по беременности и родам;

3126,10 руб. - единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

83362,35 руб. - единовременное пособие при рождении ребенка;

519249,52 руб. - ежемесячное пособие по уходу за ребенком.

сумма расходов за 2016 год составила 3003249,94 руб., в том числе:

983620,05 руб. - пособия по временной нетрудоспособности;

671597,56 руб. - по беременности и родам;

2675,96 руб. - единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

53518,65 руб. - единовременное пособие при рождении ребенка;

1291837,72 руб. - ежемесячное пособие по уходу за ребенком.

Настоящая проверка проведена с учетом данных выездной и камеральных проверок правильности расходов на выплату страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: за период с 01.01.2014г. по 30.06.2015г., акт № 14778 от 20.08.2015г.; за период с 01.07.2015г. по 30.09.2015г., акт № 20168 от 03.11.2015г.; за период с 01.10.2015г. по 30.09.2016г., акт № 581 от 03.11.2016г.; за период с 01.10.2016г. по 31.12.2016г., акт 1828д от 16.02.2017г., по результатам которых нарушений не выявлено.

Страхователем произведены расходы с нарушением требований законодательных и иных нормативных правовых актов, либо не подтвержденные документами в установленном порядке, в сумме 3507 руб., 33 коп., из них

3507,33 руб. – пособие по временной нетрудоспособности, начисленное и выплаченное на основании листка нетрудоспособности № 177571857756, период освобождения от работы с 12.03.2015г. по 18.03.2015г., получатель пособия Шаркова В.А.

Расчет размера среднего заработка, для исчисления пособия, страхователем произведен в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ. И по данным проверки, и по данным страхователя составляет 1169,11 руб. Размер пособия за 7 календарных дней, с учетом процентного выражения среднего заработка в зависимости от страхового стажа (100%), и по данным проверки, и по данным страхователя составил 8183,77 руб.

В бланке листка нетрудоспособности № 177571857756 имеется отметка, сделанная медицинской организацией о том, что данный листок является первичным. Страхователем, выплата пособия в размере 8183,77 руб., отнесена полностью за счет средств ФСС РФ, без выделения суммы оплаты за первые три дня за счет средств работодателя, в нарушение п. 1 ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ.

По данным проверки следовало выплатить в сумме 3507,33 руб. – за счет средств работодателя, в сумме 4676,44 руб. – за счет средств ФСС РФ.

Прочие расходы документально подтверждены, соответствуют бухгалтерским и отчетным данным. Нарушений не выявлено.

(указываются конкретные нарушения)

3. По результатам настоящей проверки предлагается:

3.1. Не принимать к зачету расходы, произведенные страхователем с нарушением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по обязательному социальному страхованию, в сумме 3507 руб., 33 коп., в том числе:

март 2015г. 3507 руб. 33 коп.

(месяц и год, в котором произведены расходы, не принятые к зачету)

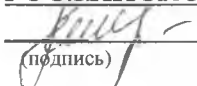
Приложение: на 1 листе.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами и предложениями проверяющего страхователь вправе в течение 15 дней со дня получения настоящего акта представить в филиал №1 Государственного учреждения - Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по адресу г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16 письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. При этом страхователь вправе приложить к письменным возражениям документы (их заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие обоснованность своих возражений. В случае направления акта проверки по почте заказным письмом датой вручения этого акта считается шестой день, начиная с даты отправки заказного письма.

Подписи должностного лица территориального органа страховщика, проводившего проверку:

Главный специалист-ревизор

ФИЛИАЛА №1 ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ - ТЮМЕНСКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


(подпись)

Алимханова Г.Р.
(Ф.И.О.)

Подпись руководителя организации (обособленного подразделения), индивидуального предпринимателя, физического лица (их уполномоченного представителя):

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15 ГОРОДА ТЮМЕНИ


(подпись) Носова И.В.
(Ф.И.О.)

Экземпляр настоящего акта с 1 приложением на 1 листе получил:

(кол-во приложений)

Бухгалтер Шисеева И.А.

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица (их уполномоченного представителя))


(подпись)

82.05.17
(дата)

от получения настоящего акта уклоняется.

Направить настоящий акт по почте

(подпись должностного лица, проводившего выездную проверку)

(дата)