



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 15 города Тюмени)

ПРИКАЗ

04.09.2026

№ 359

**Об участии в апробации оценки поведения
обучающихся со 2 по 8 классы в 2026-2027
учебном году**

В соответствии с частью 3.1 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.05.2026 № 316, на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 10.07.2026 № ОК-1998/03, приказа департамента образования и науки Тюменской области от 25.05.2026 № 579/ОД «О реализации пилотного проекта по внедрению процесса оценивания поведения обучающихся с 1 по 8 классы на территории Тюменской области»,
п р и к а з ы в а ю,

1. Назначить координатором апробации модели оценки поведения обучающихся со 2 по 8 классы заместителя директора Омарова Н.И.

2. Создать рабочую группу по разработке локальных актов учреждения, и организационно-методических материалов учреждения, регулирующих систему оценивания поведения обучающихся 2-8 классов

2.1. В состав рабочей группы включить:

- Зайцеву С.Ю., заместителя директора;
- Гаскарову А.А., заместителя директора;
- Голубь И.П., заместителя директора;
- Омаров Н.И., заместитель директора;
- Никифорова Г.Ф., советник по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями;

- Боярскую С.В., учителя начальных классов;
- Вальтер А.А., учителя истории и обществознания;
- Булычеву Е.С., учителя истории и обществознания;
- Чайковскую А.А., педагога-психолога.

2.2. Актуализировать и опубликовать локальные нормативные акты в части организации апробации в срок до 10.09.2026 на сайте образовательной организации (ответственный Егоров И.Ю., системный администратор).

3. Определить следующих участников апробации:

- обучающиеся 2-8 классы;
- педагогические работники (классные руководители 2-8 классов, учителя-предметники, работающие во 2-8 классах, социальный педагог, педагог-психолог, советник по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями).

4. Определить модель апробации оценки поведения обучающихся 2-8 классов-трехуровневую («образцовое», «допустимое», «недопустимое»).

5. Определить периодичность выставления оценок за поведение обучающихся 2-8 классов 1 раз в неделю.

6. Определить следующие формы фиксации оценки поведения обучающихся 2-8 классов:

- индивидуальные листы оценки поведения обучающихся (приложение 1);
- оценка по итогам четверти и года выставляется в электронный журнал РЕГИСО «Моя электронная школа».

7. Провести общешкольное родительское собрание 04.09.2026 для родителей (законных представителей) 1-11 классов (по 1 представителю от каждого класса). На собрании директору школы провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о целях оценки поведения обучающихся, особенностях трехуровневой системы оценивания поведения обучающихся, включающей три содержательные оценки («образцовое», «допустимое», «недопустимое») с использованием образцовой модели оценки поведения обучающихся 2-8 классов.

8. Провести на «установочных» родительских собраниях во 2-8 классах 14.09.2026-16.09.2026 года всем классным руководителям разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о целях оценки поведения их детей и особенностях трехуровневой системы оценивания поведения обучающихся, включающей три содержательные оценки («образцовое», «допустимое», «недопустимое») с использованием разработанной модели оценки поведения обучающихся 2-8 классов.

8. Провести на классных часах во 2-8 классах до 17.09.2026 года информирование обучающихся об участии в апробации трехуровневой системы оценивания поведения. Довести до сведения обучающихся цель и методы оценки их поведения.

10. Ознакомить обучающихся с Положением о системе оценивания поведения обучающихся 2-8 классов.

11. Обеспечить работу «горячей линии» по вопросам проведения апробации для родителей (законных представителей) с 14.09.2026 года обучающихся (ответственный – Омаров Н.И., заместитель директора).

11. Проводить анализ промежуточных результатов качества проведения апробации по итогам каждой четверти и направлять отчет региональному оператору не позднее 3-х рабочих дней после окончания каждой четверти, ответственный Омаров Н.И., заместитель директора).

12. Провести анализ итоговых результатов качества проведения апробации и направить региональному оператору статистику и предложения по корректировке критериев, процедур и методического сопровождения в срок до 28.05.2027 года (ответственный – Омаров Н.И., заместитель директора).

13. Макеровой И.В., делопроизводителю, Исаевой М.О. секретарю учебной части ознакомить с приказом всех педагогических работников и педагогов, не осуществляющих учебный процесс.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Носова