



Департамент образования Администрации города Тюмени

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15 города Тюмени  
(МАОУ СОШ № 15 города Тюмени)

### ПРИКАЗ

02 февраля 2024 г.

№ 89

#### **Об организации образовательного процесса в период с 05.02.2024 по 10.02.2024**

На основании решения санитарно-противоэпидемиологической комиссии г. Тюмени от 01.02.2024, п.2694 СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний» и приказа департамента образования Администрации города Тюмени от 02.02.2024 № 155 «О профилактических и противоэпидемиологических мероприятиях по предупреждению возникновения и распространения ОРВИ и гриппа, в связи с превышением по школе порога заболеваемости 20% (количество заболевших ОРВИ детей в корпусе № 1 – 410 человек (12%), в корпусе № 2 – 316 человек (11%))

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В период с 05.02.2024 по 10.02.2024:

1.1. Приостановить учебный процесс в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 15 города Тюмени (далее – МАОУ СОШ № 15 города Тюмени), реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в 1-11 классах, осуществлять с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Приостановить реализацию дополнительных образовательных программ.

3. Заместителям директора Голубь И.П., Артемчик И.И., Гаскаровой А.А., Битдорф А.В. методисту Давыдовой О.В. обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в установленный настоящим приказом период.

4. Учителям-предметникам, работающим в 1-11-х классах, произвести корректировку КТП 05.02.2024.

4. Системному администратору Егорову И.Ю.:

4.1. Разместить информацию о переводе учащихся на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте МАОУ СОШ № 15 города Тюмени.

5. Заместителю директора Битдорфу А.В. (корпус № 1), учителю информатики Потаниной Т.С. (корпус № 2) осуществлять методическую помощь педагогическим работникам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Классным руководителям:

6.1 Провести информационную работу с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий путем размещения информации, документов и материалов.

6.2. Обеспечить каждому обучающемуся возможность доступа (доведение логина и пароля до обучающихся) к средствам дистанционных образовательных технологий, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы.

6.3. Провести мониторинг обеспеченности учащихся техническими средствами обучения, заполнить таблицу с указанием определения обратной связи с учащимися, исходя из возможностей семьи.

7. Делопроизводителю Макеровой И.В. (корпус 1), секретарю учебной части Коржовой А.А. (корпус 2):

- в срок до 05.02.2024 ознакомить с настоящим приказом работников учреждения;

- подготовить списки работников для утренних фильтров.

8. Медицинским работникам (по согласованию):

- обеспечить проведение качественных утренних фильтров с целью недопущения в коллективы лиц с признаками ОРВИ, своевременную изоляцию лиц с признаками ОРВИ;

- организовать проведение информационной кампании по вопросам профилактики респираторных инфекций, в том числе гриппа.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Носова